



華東師範大學
EAST CHINA NORMAL UNIVERSITY

2022 研究生 新生報到須知

非全日制

ECNU



目 录

研究生新生报到注意事项.....	1
研究生新生报到流程.....	6
研究生新生缴费办法.....	7
新生报到季安全防范提醒.....	8
学校相关部门联系方式.....	9
研究生新生工作相关微信号.....	10

研究生新生报到注意事项

一、报到时间

(一) 非全日制教育硕士(含公费师范生、“教硕-规培”专项等)、非全日制教育博士在线报到,报到时间:7月8日-7月10日,具体报到细则另行通知。暑期学生实施在线教学。

(二) 其他非全日制研究生新生报到时间:9月6日-9月8日。

请研究生新生按要求报到,如有特殊情况可事先向各院系所研究生工作秘书咨询,我校各院系所研究生工作秘书联系方式请参见以下网址信息:https://yjszs.ecnu.edu.cn/system/zsdw_lxr_list.asp。

二、报到地点

我校研究生分布在两个校区,地址分别为:

https://yjszs.ecnu.edu.cn/system/zsdw_lxr_list.asp

闵行校区:上海市闵行区东川路500号

普陀校区:上海市普陀区中山北路3663号

硕士研究生各院系报到校区:

院系所	报到校区
105 法学院	闵行校区
108 社会发展学院	闵行校区
116 心理与认知科学学院	普陀校区
135 计算机科学与技术学院	普陀校区
137 通信与电子工程学院	普陀校区
152 教育管理学系	普陀校区
155 经济与管理学部专业学位教育中心	普陀校区
160 软件工程学院	普陀校区
162 数据科学与工程学院	普陀校区

三、请假规定

新生须按规定的时间报到。因特殊原因不能按时报到者，应事先凭本人书面申请及相关证明向院系办理请假手续，假期一般不超过两周。暑期集中授课的研究生请假不应超过开课后三天。未请假或已请假但未获批准，以及已获准假但未在准假限期内报到者，除不可抗力的正当事由外，均作放弃入学资格处理。

暑期上课的研究生（含公费师范生）开课时间是7月11日。

四、户口迁移

非全日制新生不可将户口迁入华东师范大学。

五、党团组织关系转移

非全日制新生中的中共党员/团员，党团关系一般保留在原单位，不转入我校。

六、报到必需品

1. 录取通知书；
2. 身份证；
3. 学历、学位证书；

硕士研究生新生：本科毕业证书（按规定，应届本科毕业生在硕士研究生入学时未取得国家承认的本科毕业证书，则不能报到，录取资格无效）、学士学位证书（已获学位者）。在境外获得学历者，须提供教育部留学服务中心的《国（境）外学历学位认证书》。

博士研究生新生：硕士学位证书（在境外获得硕士学位证书者，须提供硕士学位证书和教育部留学服务中心颁发的认证报告）。

4. 一寸免冠照片8张（彩色报名照、背面书写姓名）。

七、缴费

按规定，新生必须缴齐学费后才能报到。为方便新生报到，请新生在规定时间内（见本册中“研究生新生缴费办法”）通过“在线”方式事先完成缴纳学费的工作。

八、信息化相关服务注意事项

（一）新生自助服务系统

新生可于8月1日后登录 <http://www.freshman.ecnu.edu.cn>（用户名、密码规则详见网站首页的登录说明）访问新生自助服务系统。暑期上课的研究生无需登录该系统。

（二）公共数据库系统

“公共数据库系统”（<https://idc.ecnu.edu.cn>）是学校信息化服务的主要入口。系统用户名（以下简称“公共数据库账号”）为学号，初始密码为“证件号后6位+考生编号后6位”（如证件号中包含字母，请统一使用小写；港澳台地区学生证件为来往通行证或居住证，若无法登陆，请尝试使用报考时身份证）。为保障公共数据库账号安全，初次登录公共数据库系统时，请按照系统提示及时修改初始密码，并在账户设置中绑定手机号。

（三）学校微信服务平台

“学校微信服务平台”是学校信息化服务的移动端入口。服务平台分为微信企业号和企业微信两个部分。

1. 绑定微信企业号，完成身份认证。操作步骤：完成公共数据库初始密码修改后，使用微信“扫一扫”扫描右侧二维码，关注华东师范大学微信企业号。具体操作说明可扫描“关注说明”二维码阅读。

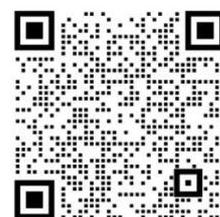


关注说明



微信企业号

2. 安装企业微信 APP，进入服务平台。操作步骤：扫描右侧二维码进行 APP 下载并安装。安装完毕后，按照提示输入微信注册的手机号进入“华东师范大学”企业微信，点击底部菜单中的“工作台”，进入后使用相关应用。



企业微信

【注】必须先完成“微信企业号绑定”后，再安装企业微信 APP，次序不可颠倒。

（四）校园卡

校园卡具备电子证件和电子钱包的功能。

报到当日，新生请先前往院系指定报到处领取校园卡，如因照片不符合要求或其他原因未领取到校园卡，请携带有效证件（例如身份证）

到信息化治理办公室迎新点现场拍照领取校园卡。在线报到研究生的校园卡领取方式及时间由院系另行通知。

新生可通过以下方式完成校园卡充值：

1.微信：通讯录—华东师范大学（企业号）—校园卡—充值缴费—校园卡充值，按照提示进行充值。

2.支付宝：搜索“支付宝校园派”—充校园卡—添加校园卡，按提示完成绑定后进行充值。

3.现金：就餐时段可在各个食堂的充值点进行人工现金充值，充值点开放时间请参见食堂内说明。

（五）ECNU 学生邮箱

新生报到后，即拥有一个域名为 `stu.ecnu.edu.cn` 的个人电子邮箱。例如，如果学号是 51062233081，则电子邮件地址为 `51062233081@stu.ecnu.edu.cn`。学生邮箱登录地址为 `https://mail.stu.ecnu.edu.cn`，初始密码为公共数据库初始密码+Ecnu（例如公共数据库初始密码为 123456123456，则邮箱初始密码为 123456123456Ecnu），首次登录系统会提示修改密码。学生邮箱密码和公共数据库账号密码可以不同。

九、其他

（一）入学前维护个人信息

新生须于8月20日后使用公共数据库系统账号和密码登录我校党委学生（研究生）工作部网站（网址 `http://www.xsgzb.ecnu.edu.cn`，点击“网站首页”进入“学生信息系统”；也可直接访问学生信息系统，网址 `https://xgxt.ecnu.edu.cn`）填写完善个人基本信息。

请新生于8月20日后使用公共数据库账号和密码登录我校图书馆网站（`http://www.lib.ecnu.edu.cn`），进入右上角“我的借阅账户”；通过“修改个人资料”，务必将邮箱修改为您的常用邮箱。

（二）关于新生入学资格复查

按照国家规定，研究生入学后，学校将在3个月内对所有新生进行全面复查。复查内容主要包括以下方面：

1. 录取手续及程序等是否合乎国家招生规定；
2. 所获得的录取资格是否真实、合乎相关规定；
3. 本人及身份证明与录取通知等是否一致；

4. 身心健康状况是否符合报考专业或者专业类别体检要求，能否保证在校正常学习、生活；

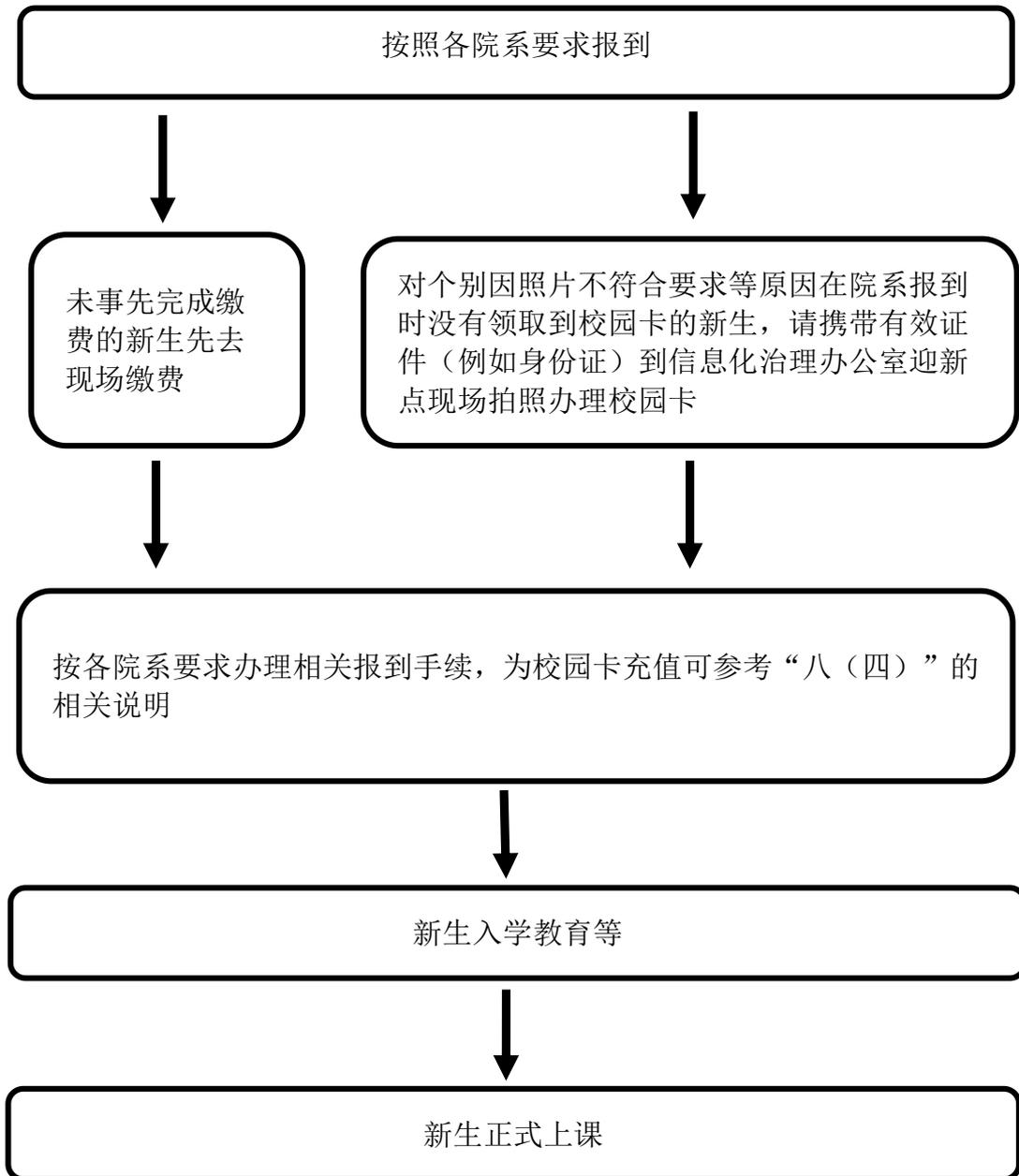
5. 艺术、体育等特殊类型录取学生的专业水平是否符合录取要求。

复查中发现研究生存在弄虚作假、徇私舞弊等情形的，确定为复查不合格，应当取消学籍；情节严重的，学校将移交有关部门调查处理。

复查中发现研究生身心状况不适宜在校学习，经学校指定的二级甲等以上医院诊断，需要在家休养的，可以按照相关规定为研究生办理保留入学资格。

复查的程序和办法，由院系规定。

研究生新生报到流程



研究生新生缴费办法

一、缴费标准

各专业学位类别学费标准参见我校学费公示页面：

https://yjszs.ecnu.edu.cn/download/2022ss/tuition_2022.pdf

二、缴费方式

（一）网上自助缴费

新生可在8月1日至9月5日登录我校新生自助服务系统：

<http://www.freshman.ecnu.edu.cn>（登录方法参见该网站相关通知），按照系统指南缴纳学费。

暑期报到的新生可在7月1日至7月10日登录公共数据库系统，进入“师生综合服务平台-生活服务-支付平台”，缴纳学费。

（二）微信企业号缴费

新生可通过关注“华东师范大学企业号”绑定学号后在“生活服务—学生财务—教育缴费”中查询学费欠款并缴纳。（详情参见“八、信息化相关服务注意事项”）

（三）自助缴费机缴费

新生可凭学号至财务处自助缴费机通过银联卡、支付宝或微信进行缴费。自助缴费地点：（普陀校区）电化教学楼一楼大厅东门，（闵行校区）行政楼一楼大厅楼道（107室旁）。

（四）报到现场缴费（不适用暑期报到新生，具体视学校疫情防控政策待定）

未能通过网上缴费平台完成缴费的新生，在报到当天，可以使用银联卡、支付宝、微信、现金等方式缴费。

工商管理硕士、公共管理硕士（不含教育管理系）、旅游管理硕士缴费方式及时间要求以经济与管理学部专业学位教育中心通知为准。

友情提示一：为保证新生能及时完成报到事宜，避开缴费高峰，建议在报到前完成缴费。

友情提示二：在公共场所电脑上采用网银缴费后请立即退出网银系统并拔出U盾。

新生报到季安全防范提醒

欢迎各位同学来到华东师范大学，为保证大家在入校期间有一个良好的学习和生活环境，我们郑重提醒大家注意如下提示：

新生开学时段，是高校案件高发阶段。犯罪分子利用新生初来乍到、人地生疏、疏于防范的弱点，使用各种手段侵财侵物。其中针对新生的诈骗案件尤为突出，希望各位同学提高警惕！

常见案件有如下十类：

陷阱一：谎称学生遇意外骗得家长汇款

陷阱二：推销人员真钞换假币

陷阱三：谎称帮助趁机偷走行李

陷阱四：以找人为名借机入室偷盗

陷阱五：假冒老师或后勤等职能部门名义骗取钱款

陷阱六：谎称家中变故骗钱财

陷阱七：以借用银行卡为名掉包

陷阱八：推销为名卖假货

陷阱九：网上购物陷阱骗取钱财

陷阱十：订报是假，骗钱是真（冒充学生会或团委等部门老师）

请各位同学牢记，在新生报到期间，学校任何部门、任何个人不会上门收取与现金有关的费用和介绍任何产品让大家购买，包括书刊等学习用品。

如发现有人上门推销此类，必是诈骗行为，请同学们第一时间拨打校园报警电话：54343110（闵行），62238110（普陀），或直接与辅导员老师联系。

保卫处官方网站：<http://bwc.ecnu.edu.cn>

学校相关部门联系方式

单位	电话	网址
研究生招生办公室	021-54344721	研究生招生信息网网址： https://yjszs.ecnu.edu.cn 研究生院网站网址： http://www.yjsy.ecnu.edu.cn
研究生培养办公室	021-54345001 021-62233699	
研究生学位管理办公室	021-54342975 021-54345034	
研究生院综合治理办公室	021-54345003	
党委学生（研究生） 工作部、学生（研究生） 工作处	021-54344862（闵行） 021-62231211（普陀）	http://www.xsgzb.ecnu.edu.cn
信息化治理办公室	021-62233081	https://eoffice.ecnu.edu.cn
学校财务处	021-62233384	http://cwc.ecnu.edu.cn
学校保卫处	021-54342653/54342944（闵行） 021-62232782/62232752（普陀）	http://bwc.ecnu.edu.cn
学校后勤保障部	021-54345233（闵行） 021-62232781（普陀）	http://houqin.ecnu.edu.cn
宿舍与教学楼服务中心	021-54342617（闵行） 021-62233389（普陀）	
学生资助管理中心	021-54345122（闵行）资助热线 021-62232137（普陀）	http://www.zizhu.ecnu.edu.cn
学校团委	021-54346254（闵行） 021-62232949（普陀）	http://www.youth.ecnu.edu.cn
图书馆	021-54344890（闵行） 021-62232367（普陀）	http://www.lib.ecnu.edu.cn

研究生新生工作相关微信号



华东师范大学



华东师范大学
(企业号)



华东师范大学研究生招生办公室



华东师范大学研究生院



华东师范大学研究生会



华东师范大学图书馆



华东师范大学党委学生（研究生）工作部
华东师范大学学生（研究生）工作处



华东师范大学团委



华东师范大学学生资助管理中心



华东师范大学保卫处