闽江学院

硕士研究生入学考试成绩复核申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 考生编号 | 1 | 0 | 3 | 9 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 报考专业及代码 |  |
| 联系电话 |  | 联系邮箱 |  |
| 复核科目代码 | 复核科目名称 | 复核科目网上查询成绩 | 复核理由（理由不充分的不予受理） |
|  |  |  |  |

考生签名：

 年 月 日

备注：

（1）科目代码：199，科目名称：管理类综合能力；

 科目代码：204，科目名称：英语二；

（2）本表须本人签名并扫描，连同身份证正反面扫描件和准考证电子版（或扫描件）于2022年2月23日17：00前发送至邮箱：yjsc@mju.edu.cn，逾期不再受理，任何材料缺少均试视作无效申请

（3）复核工作联系电话：0591-83760459，复核结果3月将在研究生处官网公示。